

Welkom bij de Benchmark Exploitatiegegevens MFA's

Dit is het invulblad voor het invoeren van gegevens van uw MFA. In de rechterkolom wordt een uitleg gegeven van de gevraagde gegevens. Mocht u de gegevens niet hebben, geef dan een schatting of gemiddelde. Mocht ook dit niet lukken, laat het dan leeg. Indien het ingevulde gegeven een schatting is, geef dit dan aan door dit tussen haakjes er achteraan te zetten.

Basisinformatie	Definitie/Toelichting
-----------------	-----------------------

Let op! Bij sommige cellen kan uit een keuzemenu gekozen worden. Zie 'menu'. Ga op de cel staan, klik op de pijl en kies een optie uit de lijst.

Locatie	Naam	<input type="text"/>	Zoals plaatselijk bekend
	Buurt/wijk/dorp	<input type="text"/>	Zoals bij CBS bekend (ga naar http://www.cbsinuwbuurt.nl)
	Gemeente	<input type="text"/>	Zoals bij CBS bekend (ga naar http://www.cbsinuwbuurt.nl)
Dominante functie	Functie die > 50% gebouw beslaat	menu <input type="text"/>	Kies 'multifunctioneel' indien geen van de functies dominant is
Algemene omschrijving	Doelstellingen, doelgroep en activiteiten	<input type="text"/>	Benoem hier de doelstellingen, doelgroep en activiteiten
Partijen	exploitant MFA	<input type="text"/>	partij die de MFA exploiteert of bekend is als de beherende instelling
	vastgoedeigenaar MFA	<input type="text"/>	partij eigenaar is van het gebouw
	andere partijen	<input type="text"/>	andere partijen die een belangrijke rol spelen bij MFA of totstandkoming daarvan
Jaar in gebruikname		<input type="text"/>	Jaar dat MFA voor het eerst in gebruik genomen is of wordt
Website	webadres	<input type="text"/>	website van de MFA zelf
Contactpersoon	naam	<input type="text"/>	Contactpersoon van MFA zelf, bijv. de beheerder of directeur/manager
	functie en organisatie contactpersoon	<input type="text"/>	
	telefoon	<input type="text"/>	
	emailadres	<input type="text"/>	
Locatie	straat en huisnummer	<input type="text"/>	
	postcode	<input type="text"/>	

Let op! Bij sommige cellen kan uit een keuzemenu gekozen worden. Zie 'menu'. Ga op de cel staan, klik op de pijl en kies een optie uit de lijst.

exploitatiejaar	kalenderjaar profiel	jaar	
aanbod diensten	Horeca	menu	
	Receptie	menu	
	Zalenverhuur	menu	
	Werkplekverhuur	menu	
	Vaste verhuur	menu	
	Facilitaire dienstverlening	menu	
	Communicatie	menu	
	Onderwijs	menu	
	Kinderopvang	menu	
	Gezondheidszorg	menu	
	Sport en beweging	menu	
	Kunst en cultuur	menu	
	Recreatie	menu	
	Informatie en advies	menu	
	menu		
	menu		
	menu		
gebouw en ligging	ligging	menu	
	bereikbaarheid	menu	
	parkeergelegenheid	menu	
	oppervlakte m2 BVO	m2	
	oppervlakte m2 NVO	m2	
	aantal bouwlagen	menu	
	uitstraling gebouw	menu	
bouwtechnische kwaliteit	menu		
Horeca	personeel	menu	
	assortiment	menu	
	kopje koffie	€	
	glas bier	€	
	broodje kroket	€	
Communicatie	personeel	menu	
	website	menu	
	website - bezoeken	aantal	
	website - bezoekers	aantal	
Personeel en org.	rechtsvorm exploitant	menu	
	(dagelijkse) leiding - opleiding	menu	
	(dagelijkse) leiding - aantal Fte	Fte	
	overige beroepskrachten - aantal	aantal	
	overige beroepskrachten - Fte	Fte	
	vrijwilligers - aantal	aantal	
	vrijwilligers - Fte	Fte	

BVO: de som van de bepaalde BVO van alle tot het gebouw behorende binnenruimten plus de oppervlakte van een trapgat, een liftschaft en leidingschachten.
 NVO: de som van de netto vloeroppervlakten van meerdere ruimten, gemeten op vloerniveau tussen de begrensde opgaande scheidingsconstructie van vloer en plafond.
 aantal bouwlagen die in de MFA actief gebruikt worden (incl. begane grond, lagen onder de grond kunnen worden meegerekend als deze daadwerkelijk worden gebruikt).
 Ga op de cel staan, klik op de pijl en kies één van de opties.
 Ga op de cel staan, klik op de pijl en kies één van de opties.

inclusief BTW
 inclusief BTW
 inclusief BTW

aard communicatiepersoneel
 aard website
 totaal aantal bezoeken in kalenderjaar
 totaal aantal unieke bezoekers in kalenderjaar

in dienst of gedetacheerd bij exploitant
 Fte staat voor 40 uur
 in dienst of gedetacheerd bij exploitant
 Fte staat voor 40 uur
 werkzaam voor exploitant
 Fte staat voor 40 uur

Let op! Bij sommige cellen kan uit een keuzemenu gekozen worden. Zie 'menu'. Ga op de cel staan, klik op de pijl en kies een optie uit de lijst.

Algemeen	kalenderjaar van fin. gegevens	jaar		Vul het jaartal in van de gegevens
	herkomst gegevens	menu		Vul in waar de gegevens vandaan komen (document of bestandsnaam, bijv. jaarrekening of begroting)
	gegevens incl. of excl. BTW	menu		Ga op het vakje staan, klik op het pijltje en kies één van de opties
Opbrengsten				
faciliteir	vaste verhuur van ruimten	€		opbrengst uit vaste verhuur van ruimten
	tijdgebonden verhuur van ruimten	€		opbrengst uit incidentele en periodieke verhuur van zalen, kamers en werkplekken
	verkoop facilitaire diensten	€		verkoop of doorbelasting van facilitaire diensten aan vaste en incidentele gebruikers
	(af) inkoopkosten omzet facilitair	€		omzetgebonden inkoopkosten
horeca	verkoop maaltijden en dranken	€		opbrengst uit verkoop van maaltijden en dranken
	(af) inkoopkosten omzet horeca	€		omzetgebonden inkoopkosten
programma	verkoop activiteiten	€		opbrengst door (kaart)verkoop en sponsorship van activiteiten als voorstellingen, cursussen, evenementen e.d.
	(af) inkoopkosten programma	€		omzetgebonden inkoopkosten voor contractering artiesten, docenten en specifieke faciliteiten
maatschappelijk	gemeente	€		bijdrage van gemeente op basis van vooraf gemaakte afspraak (dus niet afdekken exploitatietekorten)
	overig	€		bijdragen van fondsen, andere overheden, corporaties, particulieren, bedrijven e.d.
Totale opbrengsten		reken	€ 0	Totale opbrengsten
Kosten				
gebouwen en terreinen	huur / eigenaarslasten	€		jaarlijkse huur of fictieve huur in de vorm van gemiddelde eigenaarslasten(kostprijsuur)
	belastingen en verzekeringen (gebruiker)	€		gebouwegebonden belastingen, heffingen en verzekeringen voor rekening gebruiker
	onderhoud (gebruiker)	€		planmatig onderhoud en reparaties voor rekening van gebruiker
	energie en water	€		kosten voor gas, water, electra enz.
	overig	€		
	Subtotaal	reken	€ 0	
middelen en diensten	toezicht en receptie	€		externe kosten ivm toezicht, receptie en calamiteiten
	schoonmaken	€		externe kosten ivm schoonmaken en afvoer reststoffen
	inventaris	€		externe kosten ivm aanschaf, huur, reparatie en/of afschrijving van inventaris voor gebruik derden
	ICT en andere faciliteiten	€		externe kosten voor netwerken, beamers, schermen, computers, koffieapparaat voor gebruik derden
	communicatie en promotie	€		externe kosten ivm website, reclame, nieuwsbrieven, brochures enz.
	overig	€		
	Subtotaal	reken	€ 0	
Personeel en org.	salarissen en sociale lasten	€		salarissen, vakantiewitkeringen, sociale lasten, pensioenkostenpremies
	inhuur van derden	€		kosten van detachering en interimmanagement
	vergoedingen	€		vergoedingen voor vrijwilligers, stagiairs, bestuursleden e.d.
	overige personeelskosten	€		arbeidsomgeschiktheidsverzekeringen, verzuimbegeleiding, reiskosten, opleidingen
	facilitaire kosten exploitant	€		kosten voor telefoons, computers en kantoorbenodigden voor gebruik eigen organisatie
	administratie en accountant	€		externe kosten voor administratie en accountancy
	overig	€		
	Subtotaal	reken	€ 0	
Totale kosten		reken	€ 0	
Bedrijfsresultaat		reken	€ 0	zonder bijzondere en financiële baten en lasten